

## PAGALBA Į NAMUS

### **Kas tai yra?**

**Pagalba į namus** - asmens namuose teikiamos paslaugos, padedančios asmeniui (šeimai) tvarkytis buityje, rūpintis asmeniniu gyvenimu ir dalyvauti visuomenės gyvenime.

### **Kam skiriama?**

Paslaugą gali gauti Kauno rajono gyventojai deklaravę gyvenamąją vietą ir faktiškai gyvenantys Kauno rajone ar įtraukti į gyvenamosios vietos nedeklaravusių asmenų apskaitą ir faktiškai gyvenantys Kauno rajone:

- Suaugę asmenys su negalia ir jų šeimos;
- senyvo amžiaus asmenys ir jų šeimos;
- vaikai su negalia ir jų šeimos;
- socialinę riziką patiriančios šeimos;
- kitiems asmenims ir jų šeimoms (laikiniai dėl ligos ar kitų priežasčių savarankiškumo netekusiems asmenims, pateikus tai įrodančius dokumentus).

### **Paslaugos teikimo sudėtis ir trukmė**

Pagalbos į namus paslaugų sudėtis konkrečiam asmeniui gali būti skirtinga, atsižvelgiant į jo poreikius, bet turi susidėti ne mažiau kaip iš 3 paslaugų. Paslauga teikiama iki 10 val. per savaitę. Paslaugos sudėtis nurodyta [Pagalbos į namus paslaugos tvarkos aprašo 1-ame ir 2-ame prieduose](#).

### **Kokie dokumentai reikalingi?**

- [Prašymas- paraiška socialinėms paslaugoms gauti](#);
- asmens tapatybę patvirtinantis dokumentas (pasas, asmens tapatybės kortelė) arba leidimas laikinai gyventi Lietuvoje (ne Europos Sąjungos valstybių narių piliečiams);
- rūpintojo ar globėjo paskyrimo dokumentai (jei asmeniui išduoti);
- asmens socialinį statusą patvirtinantis dokumentas: pensijos gavėjo, neįgaliojo pažymėjimas, dalyvumo lygio pažyma;
- sveikatos priežiūros įstaigos medicinos dokumentų išrašas (forma F 027/a) su rekomendacija skirti pagalbos į namus paslaugas ir informacija, ar asmuo neserga užkrečiamomis ligomis;
- pažyma apie asmens (šeimos) 3 paskutinių mėnesių iki kreipimosi dėl pagalbos į namus paslaugų teikimo gautas pajamas (išskyrus duomenis, kurie yra gaunami iš valstybės ir žinybinių registrų bei valstybės informacinių sistemų);
- gali būti prašoma pateikti ir kitus dokumentus, susijusius su asmens (šeimos) pagalbos į namus paslaugų poreikio nustatymu.

### **Kur kreiptis?**

Asmenys pageidaujantys gauti pagalbos į namus paslaugą turi kreiptis į gyvenamosios vietos seniūnijoje dirbančią socialinio darbo organizatorę dėl socialinių paslaugų poreikio įvertinimo ir tolimesnio dokumentų pildymo. Kontaktus rasite [ČIA](#)

Prašymą paslaugoms gauti, asmenys taip pat gali teikti per Socialinės paramos šeimai sistemą <https://www.spis.lt/>

### **Mokėjimas už paslaugą**

Mokėjimo už pagalbos į namus paslaugas dydis asmeniui (šeimai) nustatomas atsižvelgiant į asmens (šėimos) pajamas. Maksimalus asmens mokėjimo už paslaugas dydis negali viršyti 20 procentų asmens pajamų už vieną kalendorinį mėnesį teikiamas socialines paslaugas.

Atsižvelgiant į asmens gaunamas pajamas, kurios viršiją nustatytą Valstybės remiamų pajamų dydį, individualios pagalbos teikimo išlaidų kompensaciją ar iki 2023 m. gruodžio 31 d. nustatyta tvarka paskirtą slaugos ar priežiūros (pagalbos) išlaidų tikslinę kompensaciją, asmens galimybės mokėti gali būti įvertintos iki: 5, 10, 15, 20, 40 arba 60 procentų.

Vienos valandos asmeniui (šeimai) mokėjimo dydis yra proporcingai lygus apskaičiuotam paslaugos teikimo mokėjimo dydžiui ir suteiktų valandų skaičiui per mėnesį. Pagalbos į namus paslaugos vienos valandos mokėjimo dydis apskaičiuojamas taikant 23 darbo dienų, 184 darbo valandų arba 4,6 savaitių skaičiui per mėnesį. Vienos paros asmeniui (šeimai) mokėjimo dydis apskaičiuojamas taikant 31 paros dydį per mėnesį.

### **Teisinis reglamentas**

1. [Lietuvos Respublikos socialinių paslaugų įstatymas](#);
2. [Lietuvos Respublikos Socialinių paslaugų katalogas](#)
3. [Mokėjimo už socialines paslaugas tvarkos aprašas, patvirtintas Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2024 m. birželio 11 d. įsakymu Nr. A1-397 „Dėl mokėjimo už socialines paslaugas tvarkos aprašo patvirtinimo“.](#)
4. [Asmens \(šėimos\) socialinių paslaugų poreikio nustatymo ir skyrimo tvarkos aprašas patvirtintas Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2006 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. A1-94 „Dėl asmens \(šėimos\) socialinių paslaugų poreikio nustatymo ir skyrimo tvarkos aprašo ir Senyvo amžiaus asmens bei suaugusio asmens su negalia socialinės globos poreikio nustatymo metodikos patvirtinimo“;](#)
5. [Kauno rajono savivaldybės asmens \(šėimos\) socialiniu paslaugu poreikio nustatymo ir skyrimo tvarkos aprašas patvirtintas Kauno rajono savivaldybės mero 2024 m. rugpjūčio 21 d. potvarkiu Nr. MP-999 „Dėl Kauno rajono savivaldybės asmens \(šėimos\) socialiniu paslaugu poreikio nustatymo, skyrimo ir organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“](#)
6. [Kauno rajono savivaldybės gyventojų mokėjimo už socialinės paslaugas tvarkos aprašas patvirtintas Kauno rajono savivaldybės tarybos 2024 m. rugpjūčio 22 d. sprendimu Nr. TS-321](#)

„Dėl Kauno rajono savivaldybės gyventojų mokėjimo už socialines paslaugas tvarkos aprašo patvirtinimo”.

7. Savivaldybės biudžetinės įstaigos Kauno rajono socialinių paslaugų centro teikiamų socialinių paslaugų kainos patvirtintos Kauno rajono savivaldybės tarybos 2024 m. spalio 21 d. Nr. TS-393 sprendimu „Dėl savivaldybės biudžetinės įstaigos Kauno rajono socialinių paslaugų centro teikiamų socialinių paslaugų kainų nustatymo“.

8. Kauno rajono socialinių paslaugų centro Pagalbos į namus paslaugos tvarkos aprašas, patvirtintas Savivaldybės biudžetinės įstaiga Kauno rajono socialinių paslaugų centro direktoriaus 2023 m. gruodžio 29 d. įsakymu Nr. JS-V-179 „Dėl Savivaldybės biudžetinės įstaigos Kauno rajono socialinių paslaugų centro Pagalbos į namus paslaugos tvarkos aprašo patvirtinimo“.

#### **Atsakingų asmenų kontaktai**

SBĮ Kauno rajono socialinių paslaugų centro Socialinės priežiūros skyriaus socialinio darbo organizatorės:

- Monika Paškevičiūtė-Stukė, Ežero g. 23, Kaunas, tel. Nr., +370 37 328 195, +370 67282 912 el. p. [monika.stuke@kaunorscp.lt](mailto:monika.stuke@kaunorscp.lt)
- Agnė Jankauskaitė, Ežero g. 23, Kaunas, tel. Nr. +370 37 328 195, +370 68306959, el. p. [pagalbainamus@kaunorscp.lt](mailto:pagalbainamus@kaunorscp.lt)
- Viktorija Partauskienė, Ežero g. 23, Kaunas, tel. Nr. +370 37 328 195, +370 67420788, el. p. [viktorija.partauskiene@kaunorspc.lt](mailto:viktorija.partauskiene@kaunorspc.lt)

SBĮ Kauno rajono Socialinių paslaugų centro Socialinės priežiūros skyriaus vedėja socialiniams reikalams, Lina Grigė, Ežero g. 23, Kaunas, tel. Nr. +370 37 328 195, +370 67143808, el.p. [lina.grige@kaunorspc.lt](mailto:lina.grige@kaunorspc.lt)