



**SAVIVALDYBĖS BIUDŽETINĖS ĮSTAIGOS KAUNO RAJONO  
SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO  
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS  
DĖL DARBUOTOJŲ DARBO APMOKĖJIMO TVARKOS APRAŠO  
PATVIRTINIMO**

2022 m. gruodžio 27 d. Nr. P-855  
Kaunas

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos darbo kodeksu, Lietuvos Respublikos Valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlyginimo už darbą 2017 m. sausio 17 d. įstatymu Nr. XIII-198, Savivaldybės biudžetinės įstaigos Kauno rajono socialinių paslaugų centro nuostatų, patvirtintų Kauno rajono savivaldybės tarybos 2022 m. sausio 27 d. sprendimu Nr. TS-44, 25.5. punktu, nuo 2023 m. sausio 1 d.:

1. T i r t i n u Savivaldybės biudžetinės įstaigos Kauno rajono socialinių paslaugų centro Darbuotojų darbo apmokėjimo tvarkos apraš.

2. P r i p a ž i s t u netekusių galios Savivaldybės biudžetinės įstaigos Kauno rajono socialinių paslaugų centro:

1. direktoriaus 2020 m. gruodžio 31 d. įsakymą Nr. P-1040 „Dėl darbuotojų darbo apmokėjimo tvarkos aprašo patvirtinimo“;

2. direktoriaus 2021 m. gruodžio 31 d. įsakymą Nr. P-846 „Dėl darbuotojų darbo apmokėjimo tvarkos aprašo pakeitimo“.

Šis įsakymas Lietuvos Respublikos darbo kodekso nustatyta tvarka gali būti skundžiamas Valstybinės darbo inspekcijos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos Kauno skyriaus darbo ginčų komisijai (L. Sapiegos g. 12, LT-44251 Kaunas) per tris mėnesius nuo tos dienos, kai darbuotojas sužinojo ar turėjo sužinoti apie savo teisių pažeidimą.

PRIDEDAMA. Darbuotojų darbo apmokėjimo tvarkos aprašas, 14 lapų.

Direktorė

Lina Čapienė

Parengė:

Laura Šulikauskienė  
2022-12-27

*Darbo fonybos priaukinimui suprofeso valueliuose* MG

PATVIRTINTA  
SBĮ Kauno rajono  
socialinių paslaugų centro  
direktoriaus 2022-12-27  
įsakymu Nr. P-855

## **SAVIVALDYBĖS BIUDŽETINĖS ĮSTAIGOS KAUNO RAJONO SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO DARBUOTOJŲ DARBO APMOKĖJIMO TVARKOS APRĀŠAS**

### **I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Savivaldybės biudžetinės įstaigos Kauno rajono socialinių paslaugų centro (toliau – Centras) darbuotojų darbo apmokėjimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato Centro darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, pareigybų skaičių, sąrašą, lygius ir grupes, darbo užmokesčio sandarą, pareiginės algos pastoviąją ir kintamają dalis, priemokas, premijas, materialines pašalpas, mokėjimą už darbą poilsio ir švenčių dienomis, nakties bei viršvalandinį darbą budėjimą ir esant nukrypimams nuo normalių darbo sąlygų, darbo laiko apskaitą, darbo užmokesčio mokėjimo tvarką, išskaitymus iš priskaičiuoto darbo užmokesčio, ligos pašalpos, kasmetinių atostogų apmokėjimą, darbo užmokesčio mokėjimą darbuotojams, dirbantiems projektinėse veiklose.

2. Apraše vartojamos sąvokos atitinka Valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatyme apibrėžtas sąvokas.

3. Centras yra priskiriamas II įstaigų grupei, kai pareigybų sąraše nustatytais darbuotojų pareigybų skaičius yra nuo 51 iki 200 darbuotojų.

### **II SKYRIUS PAREIGYBIŲ SKAIČIUS, SĄRAŠAS, LYGIAI IR GRUPĖS**

4. Centro didžiausią leistiną pareigybų skaičių nustato ir tvirtina Kauno rajono savivaldybės taryba.

5. Centro pareigybų skaičių, sąrašą, atitikmenis pagal Lietuvos profesijų klasifikatorių, jų grupes ir lygius nustato ir tvirtinta Centro direktorius įsakymo tvarka:

5.1. rengdamas ir tvirtindamas Centro pareigybų skaičių ir sąrašą vadovaujasi Kauno rajono savivaldybės tarybos sprendimu dėl didžiausio leistino pareigybų skaičiaus ir realiu poreikiu turėti tam tikras pareigybes, priskirtas socialinių, sveikatos priežiūros paslaugų sritims ar bendriems reikalams, tam, kad užtikrintų veiklos teisėtumą, teikiamų socialinių ir sveikatos priežiūros paslaugų kokybę, teisę bei teisingą Centro išteklių naudojimą;

5.2. rengdamas ir tvirtindamas Centro pareigybų atitikmenis pagal profesijų klasifikatorių, jų grupes ir lygius, vadovaujasi Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymu, Lietuvos profesijų klasifikatoriumi ir Centro direktoriaus patvirtintu pareigybų sąrašu.

6. Centro darbuotojų pareigybės yra keturių lygių:

6.1. A lygio – pareigybės, kurioms būtinės ne žemesnės kaip aukštasis išsilavinimas:

6.1.1. A<sub>1</sub> lygio – pareigybės, kurioms būtinės ne žemesnės kaip aukštasis universitetinis išsilavinimas su magistro kvalifikaciniu laipsniu ar jam prilygintu išsilavinimu;

6.1.2. A<sub>2</sub> lygio – pareigybės, kurioms būtinės ne žemesnės kaip aukštasis universitetinis išsilavinimas su bakalauro kvalifikaciniu laipsniu ar jam prilygintu išsilavinimu arba aukštasis koleginis išsilavinimas su profesinio bakalauro kvalifikaciniu laipsniu ar jam prilygintu išsilavinimu.

6.2. B lygio – pareigybės, kurioms būtinės ne žemesnės kaip aukštėsnybė išsilavinimas, įgytas iki 2009 metų, ar specialusis vidurinis išsilavinimas, įgytas iki 1995 metų;

6.3. C lygio – pareigybės, kurioms būtinės ne žemesnės kaip vidurinis išsilavinimas ir (ar) įgyta profesinė kvalifikacija;

6.4. D lygio – pareigybės, kurioms netaikomi išsilavinimo ar profesinės kvalifikacijos reikalavimai.

7. Centro darbuotojų pareigybės skirstomos į šias grupes:

7.1. biudžetinių įstaigų vadovai ir jų pavaduotojai, kurių pareigybės priskiriamos A<sub>2</sub> lygiui;

7.2. struktūrinių padalinių vadovai ir jų pavaduotojai, kurių pareigybės priskiriamos A<sub>2</sub> lygiui;

7.3. specialistai, kurių pareigybės priskiriamos A (A<sub>1</sub> ar A<sub>2</sub>) arba B lygiui, atsižvelgiant į būtiną išsilavinimą toms pareigoms eiti;

7.4. kvalifikuoti darbuotojai, kurių pareigybės priskiriamos C lygiui;

7.5. darbuotojai, kurių pareigybės priskiriamos D lygiui (toliau – darbininkai).

8. Centro darbuotojų pareigybės aprašyme nurodoma: pareigybės pavadinimas, grupė ir lygis, taikomi specialūs reikalavimai, keliami šias pareigas einančiam darbuotojui (išsilavinimas, darbo patirtis, profesinė kvalifikacija) ir pareigybėi priskirtos atliekamo darbo funkcijos.

### **III SKYRIUS DARBO UŽMOKESČIO SANDARA**

9. Centro darbuotojų darbo užmokesčių sudaro:

9.1. pareiginė alga (pastovioji ir kintamoji dalys arba tik pastovioji dalis, jei kintamoji dalis šio tvarkos aprašo nustatyta tvarka nenustatyta);

9.2. priemokos;

9.3. mokėjimas už darbą poilsio ir švenčių dienomis, nakties ir viršvalandinį darbą, budėjimą;

9.4. premijos.

10. Pareiginės algos pastovioji dalis, kitos darbo apmokėjimo formos ir sąlygos nustatomos su darbuotoju sudaromoje darbo sutartyje ir turi atitikti šio Aprašo nuostatas.

11. Pareiginės algos pastovioji ir kintamoji dalis, priemokos, premijos nustatomos Centro direktorius įsakymu, vadovaujantis Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymu, jo lydimaisiais aktais ir šiuo Darbuotojų darbo apmokėjimo tvarkos aprašu, o Centro direktorius pareiginės algos pastovioji ir kintamoji dalys, priemokos, premijos nustatomos Kauno rajono savivaldybės nustatyta tvarka.

### **IV SKYRIUS PAREIGINĖS ALGOS PASTOVIOJI DALIS**

12. Pareiginės algos bazinį dydį tvirtina Lietuvos Respublikos Seimas.

13. Centro darbuotojų pareiginės algos pastovioji dalis nustatoma pareiginės algos koeficientais. Pareiginės algos pastovioji dalis apskaičiuojama atitinkamą pareiginės algos koeficientą dauginant iš bazinio dydžio ir iš užimamos pareigybės dalies.

14. Darbuotojams, dirbantiems įstaigos darbo grafiku arba kiekvieną dieną vienodą valandų skaičių, darbo užmokesčis skaičiuojamas dienomis. Darbuotojams, dirbantiems skirtinę valandų skaičių per dieną arba ne kiekvieną darbo dieną, darbo užmokesčis skaičiuojamas valandomis.

15. Centro direktorius darbo apmokėjimo sąlygas, pareiginės algos pastoviąją dalį koeficientais, atsižvelgdamas į įstaigos grupę, pareigybų sąraše nustatytą darbuotojų pareigybų skaičių ir vadovaujamo darbo patirtį, nustato Kauno rajono savivaldybės Meras potvarkiu.

16. Centro direktorius pavaduotojo socialiniams reikalams pareiginės algos pastoviąją dalį koeficientais nustato Centro diretorius, atsižvelgdamas į įstaigos grupę, pareigybų sąraše nustatytą darbuotojų pareigybų skaičių, pareigybės lygi, vadovaujamo darbo patirtį (metais) ir socialinių paslaugų srities darbuotojo turimą kvalifikacinę kategoriją (žr. 2 priedą).

17. Centro vyr. buhalterio, buhalterio, bendrujų reikalų skyriaus vedėjo ir specialistų pareiginės algos pastoviąją dalį koeficientais nustato Centro diretorius, atsižvelgdamas į pareigybės lygi, turimą išsilavinimą ir profesinio darbo patirtį metais (žr. 1 priedą).

18. Centro skyrių vedėjų socialiniams reikalams pareiginės algos pastoviają dalį koeficientais nustato Centro direktorius, atsižvelgdamas į pareigybės lygi, vadovaujamo darbo patirtį (metais), profesinio darbo patirtį (metais) ir socialinių paslaugų srities darbuotojo turimą kvalifikacinę kategoriją (žr. 3 priedą).

19. Centro socialinių darbuotojų (atvejo vadybininkų, socialinio darbo organizatoriu, socialinių darbuotojų, socialinių darbuotojų, dirbančių su šeimomis) pareiginės algos pastoviają dalį koeficientais nustato Centro direktorius, atsižvelgdamas į pareigybės lygi, socialinių paslaugų srities darbuotojo turimą kvalifikacinę kategoriją ir profesinio darbo patirtį (metais) (žr. 1 priedą).

20. Kitų Centro specialistų (ūkvedžio, specialisto užimtumui, specialisto techniniam aptarnavimui, vyr. kineziterapeuto, psichologo, bendrosios praktikos slaugytojo) pareiginės algos pastoviają dalį koeficientais nustato Centro direktorius, atsižvelgdamas į pareigybės lygi ir turimą išsilavinimą (žr. 1 priedą).

21. Centro kvalifikuotų darbuotojų (individualios priežiūros darbuotojas, slaugytojo padėjėjas, vairuotojas) pareiginės algos pastoviają dalį koeficientais nustato Centro direktorius, atsižvelgdamas į pareigybės lygi (žr. 1 priedą).

22. Darbininkų (budėtojas, darbininkas, valytojas) pareiginės algos pastovioji dalis nustatoma minimaliosios mėnesinės algos dydžio.

23. A1 lygio pareigybėms pagal Apraše nustatytus dydžius pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientas didinamas 20 procentų.

24. Profesinio darbo patirtis apskaičiuojama sumuojant laikotarpius, kai buvo dirbamas analogiškas pareigybės aprašyme nustatyta tam tikros profesijos ar specialybės darbas arba vykdytos analogiškos pareigybės aprašyme nustatyta funkcionoms.

25. Pareigybėms, finansuojamoms iš Europos sajungos struktūrinių fondų lėšų, pareiginės algos pastovioji dalis nustatoma, vadovaujantis Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymo nuostatomis ir atsižvelgiant į turimas projekto finansavimo sutarties sąlygas.

26. Socialinių paslaugų srities darbuotojo minimali pareiginės algos pastovioji dalis didinama vadovaujantis Lietuvos Respublikos Valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą 2017 m. sausio 17 d. įstatymo Nr. XIII-198 7 straipsnio 8 dalimi.

27. Centro direktoriaus ir jo pavaduotojų nustatyta pareiginė alga (pastovioji ir kintamoji dalis) negali viršyti praėjusio ketvirčio Centro darbuotojų 4 vidutinių pareiginių algų (pastoviosios dalies kartu su kintamosios dalies) dydžių.

28. Pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientas darbuotojui nustatomas iš naujo nuo sekančio mėnesio 1 darbo dienos, pasikeitus Centro pareigybų skaičiui, profesinio darbo patirčiai (darbuotojui pateikus raštinį prašymą), išgijus socialinių paslaugų srities kvalifikacinę kategoriją ar nustačius, kad Centro direktoriaus ir/ar pavaduotojų pareiginė alga (pastovioji ir kintamojo dalis kartu) viršija praėjusio ketvirčio Centro darbuotojų 4 vidutinius pareiginių algų (pastoviosios dalies kartu su kintamosiomis dalimis) dydžius.

29. Praėjusių metų darbuotojo veiklą įvertinus nepatenkinamai, vieniems metams gali būti mažinamas pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientas, tačiau jis turi būti ne mažesnis, negu LR valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo įstatyme tai pareigybėi pagal vadovaujamo darbo patirtį ir/ar profesinę darbo patirtį numatytas minimalus pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientas.

## **V SKYRIUS** **PAREIGINĖS ALGOS KINTAMOJI DALIS**

30. Centro darbuotojų praėjusių metų veikla įvertinama kiekvienais metais iki kovo 1 dienos, jeigu darbuotojo darbo biudžetinėje įstaigoje pradžios data buvo ne vėlesnė negu spalio 1 diena. Metines veiklos užduotis, siektinės rezultatus ir jų vertinimo rodiklius Centro darbuotojams nustato ir kasmetinę veiklą vertina tiesioginis jų vadovas.

31. Centro darbuotojų pareiginės algos kintamosios dalies dydis priklauso nuo praėjusių metų veiklos vertinimo pagal darbuotojui nustatytas metines užduotis, siektinus rezultatus ir jų vertinimo rodiklius bei gebėjimus atliliki pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas.

32. Pareiginės algos kintamoji dalis, atsižvelgiant į praėjusių metų veiklos vertinimą ir neviršijant Centrui skirto darbo užmokesčio fondo, nustatoma iki kito darbuotojų kasmetinio veiklos vertinimo ir gali siekti iki 40 procentų pareiginės algos pastoviosios dalies.

33. Jeigu darbuotojo veikla buvo įvertinta vėliau dėl to, kad darbuotojas sirgo, atostogavo ar dėl kitų objektyvių priežasčių nebuvvo darbe – nuo tada, kai darbuotojui buvo atliktas kasmetinis veiklos vertinimas iki kito to darbuotojo kito kasmetinio veiklos vertinimo. Kintamoji dalis darbuotojui nustatoma Centro direktoriaus įsakymu.

34. Praėjusių metų veikla gali būti įvertinta labai gerai, gerai, patenkinamai ir nepatenkinamai.

35. Praėjusių metų veiklą įvertinus labai gerai nustatoma ne mažiau kaip 15 procentų kintamoji dalis nuo pareiginės algos pastoviosios dalies koeficiente dydžio ir gali būti skirta premija.

36. Praėjusių metų veiklą įvertinus gerai nustatoma ne mažiau kaip 5 procentų pareiginės algos pastoviosios dalies dydžio kintamoji dalis.

37. Praėjusių metų veiklą įvertinus patenkinamai arba nepatenkinamai pareiginės algos pastoviosios dalies dydžio kintamoji dalis nenustatoma.

38. Pareiginės algos kintamoji dalis gali būti nustatyta priemimo į darbą metu (pasibaigus išbadymo terminui), taip pat darbuotojui grįžus iš atostogų vaikui prižiūrēti, atsižvelgiant į profesinę kvalifikaciją ir jam keliamus uždavinius, tačiau ji negali būti didesnė kaip 20 procentų pareiginės algos pastoviosios dalies ir negali būti mokama ilgiau kaip iki to darbuotojo kito kasmetinio veiklos vertinimo.

39. Perkėlus Centro darbuotoją į kitas pareigas Centre, pareiginės algos kintamosios dalies procentinis dydis, nustatytas už praėjusių metų veiklos vertinimą išlieka iki kito darbuotojo kasmetinio veiklos vertinimo.

40. Darbininkams pareiginės algos kintamoji dalis nenustatoma.

## VI SKYRIUS PRIEMOKOS

41. Priemokos už papildomą darbo krūvį, kai yra padidėjęs darbų mastas atliekant pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas, neviršijant nustatytos darbo laiko trukmės, už pavadavimą, kai raštu pavedama laikinai atliliki kito darbuotojo pareigybėi nustatytas funkcijas, už darbą, esant nukrypimui nuo normalių darbo sąlygų ar už papildomą pareigų ar užduočių, nenustatyti pareigybės aprašyme ir suformuluotų raštu, vykdymą gali siekti iki 30 procentų pareiginės algos pastoviosios dalies dydžio. Priemokų ir pareiginės algos kintamosios dalies suma negali viršyti 60 procentų pareiginės algos pastoviosios dalies dydžio.

42. Konkrečius priemokų dydžius Centro darbuotojams nustato Centro direktorius įsakymu atsižvelgdamas į tiesioginio vadovo pateiktą informaciją apie papildomą darbų pobūdį ir mąstą bei siūlomą skirti priemokos procentinį dydį:

42.1. už pagrindinių darbų pavaduojančių atlilikimą skiriant nuo 20 iki 30 proc. pareiginės algos pastoviosios dalies dydžio priemoką;

42.2. už dalį atliekamų esminiu darbų pavaduojančių nuo 10 iki 20 proc.;

42.3. už papildomą darbą nuo 5 iki 30 proc.;

42.4. už viršytą nustatytą darbo normatyvą atsižvelgiant į viršijimo dydį nuo 5 iki 30 proc.

43. Priemoka skiriama terminuotai, nurodant konkretų terminą, bet ne ilgiau kaip iki kalendorinių metų pabaigos. Jei priemoka skiriama už papildomą pareigų ar užduočių vykdymą nenustatyti pareigybės aprašyme, būtina nurodyti už kokias papildomas pareigas ar užduotis ji skiriama, o jei už laikinai nesančių darbuotojų funkcijų (pareigų) vykdymą – už kokį laikotarpi ir kokias laikinai nesančių darbuotojų funkcijas (pareigas) pavesta vykdyti darbuotojui.

44. Priemoka už laikinai nesančių darbuotojų funkcijų (pareigų) vykdymą, už papildomą pareigų ar užduočių vykdymą gali būti mažinama arba panaikinama Centro direktoriaus įsakymu,

jeigu pablogėja asmens darbo rezultatai arba jis neatlieka papildomų pareigų ar darbų (užduočių), už kurias priemoka buvo skirta.

## VII SKYRIUS PREMIJOS

45. Centro darbuotojams gali būti skiriama premijos, neviršijant Centro darbo užmokesčiu i skirtų lėšų:

45.1. labai gerai įvertinus darbuotojo veiklą;

45.2. atliktus vienkartines ypač svarbias Centro veiklai užduotis;

45.3. įgijus teisę gauti socialinio draudimo senatvės pensiją ir darbuotojo iniciatyva nutraukus darbo sutartį.

46. Kiekvienu atveju, premija gali būti skiriama ne daugiau kaip kartą per metus, Centro direktoriaus įsakymu. Premija negali viršyti darbuotojui nustatytos pareiginės algos pastoviosios dalies dydžio.

47. Premija negali būti skiriama Centro darbuotojui, per paskutinius 12 mėnesių padariusiam darbo pareigų pažeidimą.

## VIII SKYRIUS MATERIALINĖS PAŠALPOS

48. Centro darbuotojams, kurių materialinė būklė tapo sunki dėl jų pačių ligos, šeimos narių (situoktinio, vaiko (jvaikio), motinos (jomotės), tėvo (jtėvio), brolio (jbrolio), sesers (jseserės), taip pat išlaikytinių, kurių globėju ar rūpintoju yra paskirtas darbuotojas, ligos ar mirties, stichinės nelaimės ar turto netekimo, jeigu yra Centro darbuotojo rašytinis prašymas ir pateikti atitinkamą aplinkybę patvirtinantys dokumentai gali būti skiriama iki 5 minimaliųjų mėnesinių algų dydžio materialinė pašalpa iš Centrui skirtų lėšų.

49. Mirus Centro darbuotojui, jo šeimos nariams iš Centrui skirtų lėšų gali būti išmokama iki 5 minimaliųjų mėnesinių algų dydžio materialinė pašalpa, jeigu yra jo šeimos narių rašytinis prašymas ir pateikti mirties faktą patvirtinantys dokumentai.

50. Materialinė pašalpa skiriama Centro direktoriaus įsakymu.

## IX SKYRIUS MOKĖJIMAS UŽ DARBĄ POILSIO IR ŠVENČIŲ DIENOMIS, NAKTIES BEI VIRŠVALANDINĮ DARBĄ, BUDĖJIMĄ IR ESANT NUKRYPTIMAMS NUO NORMALIŲ DARBO SĄLYGŲ

51. Už darbą poilsio dieną, kuri nenustatyta pagal darbo (pamainos) grafiką, mokamas dvigubas darbuotojo darbo užmokestis.

52. Už darbą švenčių dieną mokamas dvigubas darbuotojo darbo užmokestis.

53. Už darbą naktį mokamas pusantro darbuotojo darbo užmokesčio dydžio užmokestis.

54. Už viršvalandinį darbą mokamas pusantro darbuotojo darbo užmokesčio dydžio užmokestis. Už viršvalandinį darbą poilsio dieną, kuri nenustatyta pagal darbo (pamainos) grafiką, ar viršvalandinį darbą naktį mokamas dvigubas darbuotojo darbo užmokestis, o už viršvalandinį darbą švenčių dieną – du su puse darbuotojo darbo užmokesčio dydžio užmokestis.

55. Darbuotojo prašymu darbo poilsio ar švenčių dienomis laikas ar viršvalandinio darbo laikas, padaugintas iš 51 - 54 punktuose nustatyto atitinkamo dydžio, gali būti pridedami prie kasmetinių atostogų laiko.

56. Centro direktoriaus darbo poilsio dieną, švenčių dieną, darbo naktį ir viršvalandinio darbo apskaita yra tvarkoma, tačiau už tą darbą néra mokama, nebent šalys darbo sutartyje susitaria kitaip. Centro direktoriaus įsakymu patvirtintų vadovaujančių darbuotojų darbo poilsio dieną, švenčių dieną, darbo naktį ir viršvalandinio darbo apskaita yra tvarkoma ir už jį mokama kaip už darbą iprastiniu darbo laiko režimu, nebent šalys darbo sutartyje susitaria kitaip.

57. Individualios priežiūros darbuotojams, teikiantiems socialines paslaugas asmens namuose, kelionės į darbą ir atgal išlaidos kompensuojamos vadovaujantis Kauno rajono savivaldybės tarybos sprendimu patvirtintu Savivaldybės biudžetinės įstaigos Kauno rajono socialinių paslaugų centro individualios priežiūros darbuotojų, teikiančių socialines paslaugas asmens namuose, kelionės į darbą ir atgal išlaidų kompensavimo tvarkos aprašu.

58. Darbuotojams, už asmeninės nuosavybės teise priklausančio lengvojo automobilio naudojimą darbo funkcijoms vykdyti išlaidos kompensuojamos vadovaujantis Centro direktorius įsakymu patvirtintomis Kompensacijos už asmeninės nuosavybes teise darbuotojui priklausančio lengvojo automobilio naudojimą darbo funkcijoms vykdyti mokėjimo taisyklemis.

## **X SKYRIUS** **DARBO LAIKO APSKAITA**

59. Darbo laiko apskaita tvarkoma Centro direktorius įsakymu patvirtintos formos darbo laiko apskaitos žiniaraščiuose, kuriuos pildo Centro skyrių vedėjai socialiniams reikalams, Bendrujų reikalų skyriaus vedėjas arba darbuotojai, kuriems tai pavesata atliliki pagal pareigybės aprašymą arba priskirta Centro direktorius įsakymu.

60. Atsakingi Centro darbuotojai darbo laiko apskaitos žiniaraštyje nurodo faktiškai dirbtą laiką, atsižvelgiant į dirbtus viršvalandžius, darbą poilsio ir švenčių dienomis ir visas kitas žymas, turinčias įtakos darbo apmokėjimo apskaičiavimui bei nurodytas darbo laiko apskaitos žiniaraščio pildymo reikalavimose.

61. Skyrių vedėjai socialiniams reikalams ir kiti darbuotojai, atsakingi už darbo laiko apskaitos žiniaraščių pildymą, ne vėliau kaip kiekvieno mėnesio paskutinę darbo dieną pateikia specialistams (personalu) užpildytus ir pasirašytus darbo laiko apskaitos žiniaraščius.

62. Specialistai (personalu) peržiūri atsakingų darbuotojų pasirašytus darbo laiko apskaitos žiniaraščius, suveda juos į Centro buhalterinės apskaitos sistemą, patvirtina ir pasirašytus Centro direktorius pateikia vyr. buhalteriui.

## **XI SKYRIUS** **DARBO UŽMOKESČIO MOKĖJIMO TVARKA**

63. Darbo užmokesčis Centro darbuotojams mokamas ne rečiau kaip du kartus per mėnesį. Darbuotojo raštu prašymu, darbo užmokesčis gali būti mokamas ir vieną kartą per mėnesį.

64. Už darbą per kalendorinį mėnesį atsiskaitoma:

64.1. už mėnesio pirmąjį pusę darbo užmokesčis (avansas) mokamas iki einamojo mėnesio 16 dienos, o jei ši diena poilsio – paskutinę darbo dieną, einančią prieš šią dieną;

64.2. darbo užmokesčis (avansas) negali viršyti pusės mėnesio išmokamo darbo užmokesčio sumos;

64.3. už mėnesio antrają pusę darbo užmokesčis mokamas iki kito mėnesio 10 darbo dienos.

65. Darbo užmokesčis Centro darbuotojams yra mokamas tik pinigine forma ir išmokamas pervedant į darbuotojo asmeninę sąskaitą banke, su kuriuo Centras turi pasirašęs sutartį dėl darbo užmokesčio darbuotojams mokėjimo. Į kitą banką darbo užmokesčis pervedamas tik tuo atveju, jei darbuotojas dirba pagal terminuotą darbo sutartį, kurios terminas ne ilgesnis kaip 3 mėnesiai.

66. Darbo sutarčiai pasibaigus, visos su darbuotojo darbo santykiai susijusios išmokos išmokamos, kai nutraukiamas darbo sutartis su darbuotoju.

67. Centro buhalterijos darbuotojas pagal pateiktus darbo laiko apskaitos žiniaraščius apskaičiuoja darbuotojų darbo užmokesčių ir atlieka pavedimus į darbuotojų nurodytas atsiskaitomasias banko sąskaitas.

68. Darbuotojams kartą per mėnesį ne vėliau kaip per 5 darbo dienas mėnesiui pasibaigus į darbuotojo pateiktą elektroninio pašto dėžutę išsiunčiami darbo užmokesčio atsiskaitymo lapeliai.

## **XII SKYRIUS** **IŠSKAITYMAI IŠ PRISKAIČIUOTO DARBO UŽMOKESČIO**

69. Išskaitymai gali būti daromi šiais atvejais:
- 69.1. grąžinti perduotoms ir darbuotojo nepanaudotoms pagal paskirtį Centro pinigų sumoms;
  - 69.2. grąžinti sumoms, permokėtoms dėl skaičiavimo klaidų;
  - 69.3. atlyginti žalai, kurią darbuotojas dėl savo kaltės padarė Centri;
  - 69.4. išskaičiuoti už telefoninius pokalbius, kai darbuotojas viršija pokalbiams nustatyta limitą;
  - 69.5. išskaičiuoti atostoginiams už suteiktas atostogas, viršijančias įgytą teisę į visos trukmės ar dalies kasmetines atostogas, darbo sutartį nutraukus darbuotojo iniciatyva be svarbių priežasčių arba dėl darbuotojo kaltės darbdavio iniciatyva;
  - 69.6. kitos svarbios ir pagrįstos priežastys.
70. Išskaitumas iš darbo užmokesčio atliekamas ne vėliau kaip per vieną mėnesį nuo tos dienos, kurią Centras sužinojo ar galėjo sužinoti apie atsiradusį išskaitos pagrindą, išskyrus tą atvejį, jei darbuotojas sirgo.

## **XIII SKYRIUS** **LIGOS PAŠALPOS MOKĖJIMAS**

71. Ligos pašalpa mokama už pirmąsias 2 kalendorines ligos dienas, sutampančias su darbuotojo darbo grafiku. Mokama ligos pašalpa 100 procentų pašalpos gavėjo vidutinio darbo užmokesčio, apskaičiuoto LR Vyriausybės nustatyta tvarka.

72. Pagrindas skirti ligos išmoką yra nedarbingumo pažymėjimas, išduotas pagal sveikatos apsaugos ministro ir socialinės apsaugos ir darbo ministro tvirtinamas Elektroninių nedarbingumo pažymėjimų bei elektroninių nėštumo ir gimdymo atostogų pažymėjimų išdavimo taisykles.

## **XIV SKYRIUS** **KASMETINIŲ ATOSTOGŲ APMOKĖJIMAS**

73. Kasmetinių atostogų laiku darbuotojui mokamas vidutinis darbo užmokesčis apskaičiuotas LR Vyriausybės nustatyta tvarka.

74. Atostoginiai išmokami ne vėliau kaip paskutinę darbo dieną prieš kasmetinių atostogų pradžią. Visa atostoginių suma mokama kartu, išskaitant ir atostoginius už atostogą dalį viršijančią 20 darbo dienų trukmę, jei neviršijamos to laikotarpio asignavimuose numatytos lėšos darbo užmokesčiui.

75. Darbuotojui pateikus atskirą prašymą ir jam suteikus kasmetines atostogas, atostoginiai mokami įprasta darbo užmokesčio mokėjimo tvarka.

76. Atleidžiant darbuotoją, kuris atleidimo dieną turi nepanaudotų kasmetinių atostogų, už nepanaudotas kasmetines atostogas LR darbo kodekso nustatyta tvarka išmokama kompensacija.

77. Teisė pasinaudoti kasmetinėmis atostogomis prarandama praėjus trejiems metams nuo kalendorinių metų, kuriais buvo įgyta teisę į visos trukmės kasmetines atostogas, pabaigos, išskyrus atvejus, kai darbuotojas faktiškai negalėjo jomis pasinaudoti.

78. Teisė gauti piniginę kompensaciją už nepanaudotas kasmetines atostogas, atsiranda, kai darbuotojas įgauna teisę bent į vienos darbo dienos trukmės atostogas.

## **XV SKYRIUS** **DARBO UŽMOKESČIO MOKĖJIMAS DARBUOTOJAMS, DIRBANTIEMS PROJEKTINĖSE VEIKLOSE**

79. Darbuotojams, dirbantiems Centro įgyvendinamose projektinėse veiklose, darbo užmokesčis, dalinis ar pilnas, mokamas iš Europos Sąjungos ar kitiems projektams įgyvendinti skirtų

lėšų ar šaltinių, iš Kauno rajono savivaldybės biudžeto, Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir kitų valstybės įsteigtų pinigų fondų lėšų.

80. Darbuotojų, dirbančių projektuose, darbo apmokėjimo formos ir sąlygos, darbo laikas ar darbo normos nustatomos su darbuotoju sudaromoje darbo sutartyje, susitarime dėl papildomo darbo arba/ir patvirtinamos Centro direkторiaus įsakymu.

81. Jei tikslinės paskirties lėšų davėjas pagal sutartinius įsipareigojimus nustato kitokią darbui apmokėti skirtų lėšų naudojimo tvarką, tuomet tokia tvarka galioja, jei neprieštarauja teisės aktų nuostatomos dėl darbo apmokėjimo.

82. Centro darbuotojų, dirbančių projektinėse veikose, atliekamo darbo turinys (funkcijos) ir jo aprašymas, pareigybėms taikomi specialūs reikalavimai nustatomi darbuotojų pareigybės aprašymuose ir /arba darbo sutartyse. Projektinio darbo sutartyje papildomai gali būti nustatytas laikinis darbo apmokėjimas už įvykdytą rezultatą, arba taikomas mišrus būdas.

83. Kai darbuotojai, dirba papildomą darbą projekte, jiems pareiginės algos pastovioji dalis apskaičiuojama atitinkamą pareiginės algos koeficientą dauginant iš bazinio dydžio ir iš užimamos pareigybės dalies.

84. Premijavimo, darbo apmokėjimo už pasiektus rezultatus sąlygos nustatomos projektinio darbo sutartyje.

85. Terminuotos darbo sutarties pasibaigimo pasekmės (DK 69 str. 2-5 d.) projektinio darbo sutartims nėra taikomos.

## **XVI SKYRIUS** **BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

86. Patvirtintas Aprašas peržiūrimas pasikeitus teisės aktams arba esant kitiems aktualiemis darbo apmokėjimo sistemos pokyčiams.

87. Centro direktorius turi teisę iš dalies arba visiškai pakeisti šį Aprašą. Visi Aprašo pakeitimai derinami su Centro Darbo taryba.

88. Aprašas derinamas konsultuojantis su Centro darbuotojais, laikantis lyčių lygybės ir nediskriminavimo kitais pagrindais principų.

89. Su Aprašu darbuotojai yra supažindinami elektroninėmis priemonėmis arba kitais darbuotojams prieinamais būdais.

---

Darbo fonybos pėncių užtikrinta apraše Valentinė Me

**SAVIVALDYBĖS BIUDŽETINĖS ISTAIGOS KAUNO RAJONO SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO VYR. BUHALTERIO, BUHALTERIO,  
BENDRŲJŲ REIKALŲ SKYRIAUS DARBUOTOJŲ IR KITŲ SOCIALINIŲ PASLAUGŲ SRITIES DARBUOTOJŲ  
PAREIGINĖS ALGOS PASTOVIOSIOS DALIES KOEFICIENTAI**

Edukacijos dalybos koefficientai						
Eil. Nr.	Pareigybės pavadinimas	Pareigybės lygis/įšimoksliniimas/kvalifikacinė kategorija	Profesinio darbo patirtis (metais)			
			iki 10	daugiau kaip 10		
1.	Psichologas	Psychologijos magistro laipsnis	10,5 <sup>1,3</sup>			
2.	Vyriausiasis buhalteris	Aukštasis neuniversitetinis				
3.	Buhalteris	Aukštasis neuniversitetinis	11,50	12,00		
4.	Bendrujų reikalų skyriaus vedėjas	Aukštasis neuniversitetinis	8,00	8,50		
5.	Specialistas	Aukštasis nemniversitetinis	10,50	11,00		
6.	Atvejo vadybininkas	<p>Aukštasis universitetinis socialinio darbo ar socialinės pedagogikos Socialinės apsaugos ir darbo ministro 2006-04-05 įsakymu Nr. A1-92 patvirtinta atestacijos tvarka, galiojusia iki 2021 m. rugėjø 30 d., igaþta socialinio darbuotojo kvalifikacinė kategorija arba vadovaujantis Lietuvos Respublikos Socialinės apsaugos ir darbo ministro 2021-06-23 įsakymu Nr. A1-539 įsigaliojusia atestacijos tvarka igaþta vyresniojo socialinio darbuotojo kvalifikacinė kategorija</p> <p>Aukštasis universitetinis socialinio darbo ar socialinės pedagogikos / vadovaujantis Lietuvos Respublikos Socialinės apsaugos ir darbo ministro 2006-04-05 įsakymu Nr. A1-92 patvirtinta atestacijos tvarka, galiojusia iki 2021 m. rugėjø 30 d., igaþta vyresniojo socialinio darbuotojo kvalifikacinė kategorija arba vadovaujantis Lietuvos Respublikos Socialinės apsaugos ir darbo ministro 2021-06-23 įsakymu Nr. A1-539 įsigaliojusia atestacijos tvarka igaþta vyriausiojo socialinio darbuotojo kvalifikacinė kategorija</p> <p>Aukštasis universitetinis socialinio darbo ar socialinės pedagogikos / igaþta socialinio darbuotojo eksperto kvalifikacinė kategorija</p> <p>Aukštasis universitetinis socialinio darbo ar jam prilygintas Socialinės apsaugos ir darbo ministro 2006-04-05 įsakymu Nr. A1-92 patvirtinta atestacijos tvarka, galiojusia iki 2021 m. rugėjø 30 d., igaþta vyresniojo socialinio darbuotojo kvalifikacinė kategorija arba vadovaujantis Lietuvos Respublikos Socialinės apsaugos ir darbo ministro 2021-06-23 įsakymu Nr. A1-539 įsigaliojusia atestacijos tvarka igaþta vyresniojo socialinio darbuotojo kvalifikacinė kategorija</p>	8,00	8,50		
7.	Socialinio darbo organizatorius		11,44 <sup>2</sup>	11,57 <sup>2</sup>		
			8,50	8,60		
			9,78 <sup>2</sup>	9,89 <sup>2</sup>		

		Aukštasis neuniversitetinis/universitetinis socialinio darbo ar jam prilygintas išsilavinimas ir vadovaujantis Lietuvos Respublikos Socialinės apsaugos ir darbo ministro 2006-04-05 įsakymu Nr. A1-92 patvirtinta atestacijos tvarka, galiojusia iki 2021 m. rugėjo 30 d., igyta vyresniojo socialinio darbuotojo kvalifikacinė kategorija arba vadovaujantis Lietuvos Respublikos Socialinės apsaugos ir darbo ministro 2021-06-23 įsakymu Nr. A1-539 įsigaliojusia atestacijos tvarka	10,20 <sup>2</sup>	10,32 <sup>2</sup>
		Aukštasis universitetinis socialinio darbo ar jam prilygintas ir igyta socialinio darbuotojo eksperto kvalifikacinė kategorija	11,05 <sup>2</sup>	11,18 <sup>2</sup>
		Aukštasis neuniversitetinis/universitetinis socialinio darbo, socialinės pedagogikos ar jam prilygintas vadovaujantis Lietuvos Respublikos Socialinės apsaugos ir darbo ministro 2006-04-05 įsakymu Nr. A1-92 patvirtinta atestacijos tvarka, galiojusia iki 2021 m. rugėjo 30 d., igyta socialinio darbuotojo kvalifikacinė kategorija arba vadovaujantis Lietuvos Respublikos Socialinės apsaugos ir darbo ministro 2021-06-23 įsakymu Nr. A1-539 įsigaliojusia atestacijos tvarka igyta vyresniojo socialinio darbuotojo kvalifikacinė kategorija	8,50	8,60
8.	Socialinis darbuotojas	Aukštasis neuniversitetinis/universitetinis socialinio darbo, socialinės pedagogikos ar jam prilygintas vadovaujantis Lietuvos Respublikos Socialinės apsaugos ir darbo ministro 2006-04-05 įsakymu Nr. A1-92 patvirtinta atestacijos tvarka, galiojusia iki 2021 m. rugėjo 30 d., igyta vyresniojo socialinio darbuotojo kvalifikacinė kategorija arba vadovaujantis Lietuvos Respublikos Socialinės apsaugos ir darbo ministro 2021-06-23 įsakymu Nr. A1-539 įsigaliojusia atestacijos tvarka igyta vyriausiojo socialinio darbuotojo kvalifikacinė kategorija	9,78 <sup>2</sup>	9,89 <sup>2</sup>
		Aukštasis neuniversitetinis/universitetinis socialinio darbo, socialinės pedagogikos ar jam prilygintas socialinio darbuotojo eksperto kvalifikacinė kategorija	10,20 <sup>2</sup>	10,32 <sup>2</sup>
		Aukštasis neuniversitetinis/universitetinis socialinio darbo, socialinės pedagogikos ar jam prilygintas vadovaujantis Lietuvos Respublikos Socialinės apsaugos ir darbo ministro 2006-04-05 įsakymu Nr. A1-92 patvirtinta atestacijos tvarka, galiojusia iki 2021 m. rugėjo 30 d., igyta socialinio darbuotojo kvalifikacinė kategorija arba vadovaujantis Lietuvos Respublikos Socialinės apsaugos ir darbo ministro 2021-06-23 įsakymu Nr. A1-539 įsigaliojusia atestacijos tvarka igyta vyresniojo socialinio darbuotojo kvalifikacinė kategorija	11,05 <sup>2</sup>	11,18 <sup>2</sup>
9.	Socialinis darbuotojas, dirbantis su šeimomis	Aukštasis neuniversitetinis/universitetinis socialinio darbo, socialinės pedagogikos ar jam prilygintas vadovaujantis Lietuvos Respublikos Socialinės apsaugos ir darbo ministro 2006-04-05 įsakymu Nr. A1-92 patvirtinta atestacijos tvarka, galiojusia iki 2021 m. rugėjo 30 d., igyta vyresniojo socialinio darbuotojo kvalifikacinė kategorija arba vadovaujantis Lietuvos Respublikos Socialinės apsaugos ir darbo ministro 2021-06-23 įsakymu Nr. A1-539 įsigaliojusia atestacijos tvarka igyta vyriausiojo socialinio darbuotojo kvalifikacinė kategorija	9,78 <sup>2</sup>	9,89 <sup>2</sup>
		Aukštasis neuniversitetinis/universitetinis socialinio darbo, socialinės pedagogikos ar jam prilygintas socialinio darbuotojo eksperto kvalifikacinė kategorija	10,20 <sup>2</sup>	10,32 <sup>2</sup>
10.	Vyriausiasis kineziterapeutas	Aukštasis neuniversitetinis pagal kineziterapijos studijų programą	11,05 <sup>2</sup>	11,18 <sup>2</sup>
11.	Psichologas	Aukštasis universitetinis psichologijos bakalauro laipsnis	8,50	8,75 <sup>1</sup>
12.	Ūkvedys	Ne žemesnis kaip aukštęstysis	8,75 <sup>1</sup>	
13.	Specialistas techniniam aptarnavimui	Ne žemesnis kaip aukštęstysis	9,00	
14.	Specialistas užimtumui	Ne žemesnis kaip aukštęstysis kultūros ar meno srityje	8,50	
			7,6 <sup>1</sup>	7,7 <sup>1</sup>

15.	Bendrosios praktikos slaugytojas	Ne žemesnis kaip aukštesnysis iki 2009 metų ar specialusis vidurinis iki 1995 metų pagal slaugos studijų programą
16.	Individualios priežiūros darbuotojas	Igijęs kvalifikaciją pagal LR Socialinių paslaugų įstatymo 19 straipsnio 19 straipsnio nuostatas nuostatas
17.	Slaugytojo padėjėjas	Igijęs slaugytojo padėjėjo profesinę kvalifikaciją
18.	Vairuotojas	Igijęs vairuotojo pažymėjimą su B,C,D kategorijomis be apribojimų
19.	Budėtojas	D lygis
20.	Darbininkas	MMA <sup>4</sup>
21.	Valytojas	MMA <sup>4</sup>

<sup>1</sup> pagal 2017 m. sausio 17 d. Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių istaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymo Nr. XIII-198 7 straipsnio 7 dalij socialinių paslaugų sritys darbuotojams nustatyti minimalieji pareiginių algos pastoviosios dalies koeficientai didinami 30 procentu (nuo 2023 m. sausio 1 d.: *specialistas užimtumui* 5,80 + 30 proc. = 7,54; <sup>2</sup> pagal 2017 m. sausio 17 d. Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių istaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymo Nr. XIII-198 7 straipsnio 7 dalij socialinių paslaugų sritys darbuotojų kvalifikacinė kategorija pirmą, jo pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientas didinamas 15 procentu (nuo 2023 m. sausio 1 d.: *socialinius darbuotojas* 8,50 + 15 proc. = 9,78 (profesinio darbo patirtis – iki 10 metų, pirma kvalifikacinė kategorija), <sup>3</sup> pagal 2017 m. sausio 17 d. Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių istaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymo Nr. XIII-198 7 straipsnio 6 dalij A<sub>1</sub> lygio pareigybų pareiginių algos pastoviosios dalies koeficientas didinamas 20 procentu (nuo 2023 m. sausio 1 d.: *psichologas* 6,73 + 30 proc. + 20 proc. = 10,50).

*Darbo slaugytojas priežiūrėlis* *Magdalė Valeckienė* *Ma*

**SAVIVALDYBĖS BIUDŽETINĖS ĮSTAIGOS KAUNO RAJONO SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO II GRUPĖS (51-200 PAREIGYBIŲ)  
DIREKTORIAUS PAVADUOTOJO SOCIALINIAMS REIKALAMS PAREIGINĖS ALGOS PASTOVIOSIOS DALIES KOEFFICIENTAI**

Eil. Nr.	Pareigybės pavadinimas	Pareigybės lygis/išsilavinimas/kvalifikacinė kategorija	Vadovaujamo darbo patirtis (metais)		
			iki 5	5-10	daugiau kaip 10
1.	Direktorius pavaduotojas socialiniams reikalams	Aukštasis universitetinis socialinio darbo ar jam prilygintas	12,50	13,20	13,90
		Aukštasis universitetinis socialinio darbo ar jam prilygintas Respublikos Socialinės apsaugos ir darbo ministro 2006-04-05 įsakymu Nr. A1-92 patvirtinta atestacijos tvarka, galiojusia iki 2021 m. rugpjėjo 30 d., igyta vyresniojo socialinio darbuotojo kvalifikacinė įsakymu Nr. A1-539 įsigaliojusia atestacijos tvarka igyta vyresniojo socialinio darbuotojo kvalifikacinė kategorija	14,38 <sup>1</sup>	15,18 <sup>1</sup>	15,99 <sup>1</sup>
		Aukštasis universitetinis socialinio darbo ar jam prilygintas išsilavinimas ir vadovaujantis Lietuvos Respublikos Socialinės apsaugos ir darbo ministro 2006-04-05 įsakymu Nr. A1-92 patvirtinta atestacijos tvarka, galiojusia iki 2021 m. rugpjėjo 30 d., igyta vyresniojo socialinio darbuotojo kvalifikacinė kategorija arba vadovaujantis Lietuvos Respublikos Socialinės apsaugos ir darbo ministro 2021-06-23 2021-06-23 įsakymu Nr. A1-539 įsigaliojusia atestacijos tvarka igyta vyriausiojo socialinio darbuotojo kvalifikacinė kategorija	15,00 <sup>1</sup>	15,84 <sup>1</sup>	16,68 <sup>1</sup>
		Aukštasis universitetinis socialinio darbo ar jam prilygintas ir igyta socialinio darbuotojo eksperito kvalifikacinė kategorija	16,25 <sup>1</sup>	17,16 <sup>1</sup>	18,07 <sup>1</sup>

<sup>1</sup> pagal 2017 m. sausio 17 d. Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių darbuotojų komisijų narių atlygio už darbą įstatymo Nr. XIII-198 7 straipsnio 8 dalį, jeigu socialinių paslaugų srities darbuotojo kvalifikacinė kategorija pirma, jo pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientas didinamas 15 procentu, jeigu antra – 20 procentu, jeigu trečia – 30 procentu  
(pvz., nuo 2023 m. sausio 1 d.: direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams  $12,50 + 15 \text{ proc.} = 14,38$  (vadovaujamo darbo patirtis – iki 5 metų, pirmą kvalifikacinę kategoriją).

*Darbo bendras įstaigų "vis" Če' nepr'o olo valie le vece'*

*me*

**SAVIVALDYBĖS BIUDŽETINĖS ISTAIGOS KAUNO RAJONO SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO SKYRIŲ VEDĖJŲ SOCIALINIAMS REIKALAMS PAREIGINĖS ALGOS PASTOVIOSIOS DALIES KOEFICIENTAI**

Eil. Nr.	Pareigybės pavadinimas	Pareigybės lygis/vadovaujamo darbo patirtis/įssimokslinimas/kvalifikacinė kategorija	Profesinio darbo patirtis (metais)				
			iki 5	5-10	daugiau kaip 10		
<b>A2 lygis</b>							
<i>Vadovaujamo darbo patirtis – iki 5 metų</i>							
1.	Skyriaus vedėjas socialiniams reikalams	<i>Minimalusis pareigynės algos pastoviosios dalies koeficientas</i>	8,10	8,20	8,30		
		Aukštasis universitetinis socialinio darbo ar jam prilygintas	10,50	10,60	10,70		
		Aukštasis universitetinis socialinio darbo ar jam prilygintas Respublikos Socialinės apsaugos ir darbo ministro 2006-04-05 įsakymu Nr. A1-92 patvirtinta atestacijos tvarka, galiojusia iki 2021 m. rugėjo 30 d., igyta socialinio darbuotojo kvalifikacinė kategorija arba vadovaujantis Lietuvos Respublikos Socialinės apsaugos ir darbo ministro 2021-06-23 įsakymu Nr. A1-539 įsigaliojusia atestacijos tvarka igyta vyresniojo socialinio darbuotojo kvalifikacinė kategorija	12,08 <sup>1</sup>	12,19 <sup>1</sup>	12,31 <sup>1</sup>		
		Aukštasis universitetinis socialinio darbo ar jam prilygintas išsilavinimas ir vadovaujantis Lietuvos Respublikos Socialinės apsaugos ir darbo ministro 2006-04-05 įsakymu Nr. A1-92 patvirtinta atestacijos tvarka, galiojusia iki 2021 m. rugėjo 30 d., igyta socialinio darbuotojo kvalifikacinė kategorija arba vadovaujantis Lietuvos Respublikos Socialinės apsaugos ir darbo ministro 2021-06-23 įsakymu Nr. A1-539 įsigaliojusia atestacijos tvarka igyta vyriausiojo socialinio darbuotojo kvalifikacinė kategorija	12,60 <sup>1</sup>	12,72 <sup>1</sup>	12,84 <sup>1</sup>		
		Aukštasis universitetinis socialinio darbo ar jam prilygintas išgyta socialinio darbuotojo eksperto kvalifikacinė kategorija	13,65 <sup>1</sup>	13,78 <sup>1</sup>	13,91 <sup>1</sup>		
<i>Vadovaujamo darbo patirtis – 5-10 metų</i>							
		<i>Minimalusis pareigynės algos pastoviosios dalies koeficientas</i>	8,20	8,30	8,40		
		Aukštasis universitetinis socialinio darbo ar jam prilygintas	10,60	10,70	10,80		
		Aukštasis universitetinis socialinio darbo ar jam prilygintas išsilavinimas ir vadovaujantis Lietuvos Respublikos Socialinės apsaugos ir darbo ministro 2006-04-05 įsakymu Nr. A1-92 patvirtinta atestacijos tvarka, galiojusia iki 2021 m. rugėjo 30 d., igyta socialinio darbuotojo kvalifikacinė kategorija arba vadovaujantis Lietuvos Respublikos Socialinės apsaugos ir darbo ministro 2021-06-23 įsakymu Nr. A1-539 įsigaliojusia atestacijos tvarka igyta vyresniojo socialinio darbuotojo kvalifikacinė kategorija	12,19 <sup>1</sup>	12,31 <sup>1</sup>	12,42 <sup>1</sup>		

✓

	Aukštasis universitetinis socialinio darbo ar jam prilygintas išsilavimimas ir vadovaujantis Lietuvos Respublikos Socialinės apsaugos ir darbo ministro 2006-04-05 įsakymu Nr. A1-92 patvirtinta atestacijos tvarka, galiojusia iki 2021 m. rugėjo 30 d., igyta socialinio darbuotojo kvalifikacinė įsakymu Nr. A1-539 įsigaliojusia atestacijos tvarka igyta vyriausiojo socialinio darbuotojo kvalifikacinė kategorija	12,72 <sup>1</sup>	12,84 <sup>1</sup>	12,96 <sup>1</sup>
	Aukštasis universitetinis socialinio darbo ar jam prilygintas išsilavimimas ir vadovaujantis Lietuvos Respublikos Socialinės apsaugos ir darbo ministro 2006-04-05 įsakymu Nr. A1-92 patvirtinta atestacijos tvarka, galiojusia iki 2021 m. rugėjo 30 d., igyta socialinio darbuotojo kvalifikacinė įsakymu Nr. A1-539 įsigaliojusia atestacijos tvarka igyta vyresniojo socialinio darbuotojo kvalifikacinė kategorija	13,78 <sup>1</sup>	13,91 <sup>1</sup>	14,04 <sup>1</sup>
<b>Vadovaujamo darbo patirtis – daugiau kaip 10 metų</b>				
<i>Minimalusis pareiginių algos pastoviosios dalies koeficientas</i>				
	Aukštasis universitetinis socialinio darbo ar jam prilygintas išsilavimimas ir vadovaujantis Lietuvos Respublikos Socialinės apsaugos ir darbo ministro 2006-04-05 įsakymu Nr. A1-92 patvirtinta atestacijos tvarka, galiojusia iki 2021 m. rugėjo 30 d., igyta socialinio darbuotojo kvalifikacinė įsakymu Nr. A1-539 įsigaliojusia atestacijos tvarka igyta vyresniojo socialinio darbuotojo kvalifikacinė kategorija	8,30	8,40	8,50
	Aukštasis universitetinis socialinio darbo ar jam prilygintas išsilavimimas ir vadovaujantis Lietuvos Respublikos Socialinės apsaugos ir darbo ministro 2006-04-05 įsakymu Nr. A1-92 patvirtinta atestacijos tvarka, galiojusia iki 2021 m. rugėjo 30 d., igyta socialinio darbuotojo kvalifikacinė įsakymu Nr. A1-539 įsigaliojusia atestacijos tvarka igyta vyresniojo socialinio darbuotojo kvalifikacinė kategorija	10,70	10,80	10,95
	Aukštasis universitetinis socialinio darbo ar jam prilygintas išsilavimimas ir vadovaujantis Lietuvos Respublikos Socialinės apsaugos ir darbo ministro 2006-04-05 įsakymu Nr. A1-92 patvirtinta atestacijos tvarka, galiojusia iki 2021 m. rugėjo 30 d., igyta socialinio darbuotojo kvalifikacinė įsakymu Nr. A1-539 įsigaliojusia atestacijos tvarka igyta vyresniojo socialinio darbuotojo kvalifikacinė kategorija	12,31 <sup>1</sup>	12,42 <sup>1</sup>	12,569 <sup>1</sup>
	Aukštasis universitetinis socialinio darbo ar jam prilygintas išsilavimimas ir vadovaujantis Lietuvos Respublikos Socialinės apsaugos ir darbo ministro 2006-04-05 įsakymu Nr. A1-92 patvirtinta atestacijos tvarka, galiojusia iki 2021 m. rugėjo 30 d., igyta socialinio darbuotojo kvalifikacinė įsakymu Nr. A1-539 įsigaliojusia atestacijos tvarka igyta vyriausiojo socialinio darbuotojo kvalifikacinė kategorija	13,91 <sup>1</sup>	14,04 <sup>1</sup>	14,24 <sup>1</sup>

<sup>1</sup> pagal 2017 m. sausio 17 d. Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokejimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymo Nr. XIII-198 7 straipsnio 8 dali, jeigu socialinių paslaugų sritys darbuotojo kvalifikacinė kategorija pirma, jo pareiginių algos pastoviosios dalies koeficientas didinamas 15 procentu, jeigu antra – 20 procentu, jeigu trečia – 30 procentu (pvz., nuo 2023 m. sausio 1 d.: *Skyriaus vedėjas socialiniams reikalams* 10,50 + 15 proc. = 12,08 (vadovaujamo darbo patirtis – iki 5 metų, profesinio darbo patirtis – iki 5 metų, pirmia kvalifikacinė kategorija).

*Donko Šerpytė ne "nei" nei "čia" suprojekte valioje linijoje, Muz*