

SAVIVALDYBĖS BIUDŽETINĖS ĮSTAIGOS KAUNO RAJONO SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO KORUPCIJOS PREVENCIJOS TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Savivaldybės biudžetinės įstaigos Kauno rajono socialinių paslaugų centro (toliau – Centras) korupcijos prevencijos tvarkos aprašas (toliau – aprašas) reglamentuoja korupcijos prevencijos įgyvendinimą Centre.

2. Vartojamos sąvokos:

2.1. **Korupcija** – bet koks valstybės tarnautojo ar jam prilyginto asmens elgesys, neatitinkantis jiems suteiktų įgaliojimų ar nustatytų elgesio standartų, ar tokio elgesio skatinimas siekiant naudoti sau ar kitiems asmenims ir taip pakenkiant asmenų ir valstybės interesams.

2.2. **Korupcinio pobūdžio teisės pažeidimai** – korupcinio pobūdžio nusikalstama veika ir jai tapatūs pagal pobūdį, tačiau mažiau pavojingi teisės pažeidimai, už kuriuos numatyta administracinė, drausminė ar kitokia teisinė atsakomybė.

2.3. **Korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos** – kyšininkavimas, prekyba poveikiu, papirkimas, kitos nusikalstamos veikos, jeigu jos padarytos viešojo administravimo sektoriuje arba teikiant viešąsias paslaugas siekiant sau ar kitiems asmenims naudoti: piktnaudžiavimas tarnybine padėtimi arba įgaliojimų viršijimas, piktnaudžiavimas oficialiais įgaliojimais, dokumentų ar matavimo priemonių suklastojimas, sukčiavimas, turto pasisavinimas ar iššvaistymas, tarnybos paslapties atskleidimas, komercinės paslapties atskleidimas, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimas, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimas, kišimasis į valstybės tarnautojo ar viešojo administravimo funkcijas atliekančio asmens veiklą ar kitos nusikalstamos veikos, kai tokių veikų padarymu siekiama ar reikalaujama kyšio, papirkimo arba nuslėpti ar užmaskuoti kyšininkavimą ar papirkimą.

2.4. **Korupcijos rizikos veiksniai** – priežastys, sąlygos, įvykiai, aplinkybės, dėl kurių gali pasireikšti korupcijos rizika.

2.5. Kitos apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip kaip apibrėžtos Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatyme ir kituose teisės aktuose.

II SKYRIUS

KORUPCIJOS PREVENCIJOS TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

4. Korupcijos prevencijos uždaviniai:
- 4.1. atskleisti korupcijos priežastis, sąlygas joms atsirasti ir jas pašalinti;
 - 4.2. atgrasinti asmenis nuo korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų darymo;
 - 4.3. užtikrinti veiksmingą korupcijos prevencijos teisinį reguliavimą;
 - 4.4. teisinėmis, organizacinėmis ir socialinėmis priemonėmis sukurti tinkamą ir veiksmingą korupcijos prevencijos organizavimo, įgyvendinimo, priežiūros ir kontrolės mechanizmą;
 - 4.5. skatinti skaidrų ir atvirą socialinių paslaugų administravimą, organizavimą ir teikimą.

III SKYRIUS

KORUPCIJOS PREVENCIJOS PRIEMONĖS

5. Centras vykdo šias korupcijos prevencijos priemones:
- 5.1 nustato veiklos sritis, kuriose yra korupcijos pasireiškimo tikimybė, atlieka korupcijos rizikos analizę ir vertinimą;
 - 5.2. skelbia korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių plano įgyvendinimo ataskaitas interneto svetainėje (www.kaunorspc.lt);
 - 5.3. paskiria ir paskelbia Centro interneto svetainėje informaciją apie asmenis, atsakingus už korupcijos prevenciją ir kontrolės vykdymą Centre;
 - 5.4. kreipiasi į Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybą dėl informacijos apie asmenį, siekiantį eiti arba einantį Centre pareigas, numatytas Korupcijos prevencijos įstatymo 9 straipsnyje;
 - 5.5. užtikrina galimybę asmenims anonimiškai pranešti apie korupcines apraiškas Centre;
 - 5.6. Centro interneto svetainėje skelbia informaciją apie tai, kur ir kaip pranešti apie korupciją;
 - 5.7. teisės aktų nustatyta tvarka skelbia informaciją apie numatomus, vykdomus viešuosius pirkimus ir jų rezultatus;
 - 5.8. užtikrina darbuotojų ir paslaugų gavėjų antikorupcinis švietimą.

IV SKYRIUS

KORUPCIJOS PASIREIŠKIMO TIKIMYBĖS NUSTATYMAS IR VERTINIMAS

6. Siekiant užtikrinti efektyvią korupcijos prevenciją Centre atliekamas vertinimas ir analizė.
7. Veiklos analizė ir vertinimas atliekamas ne rečiau nei 1 kartą metuose.
8. Veiklos analizę ir vertinimą Centre atlieka direktoriaus įsakymu paskirta darbo grupė, bendradarbiaudama su administracijos ir skyrių darbuotojais.

9. Darbo grupė pateikia Centro direktoriui veiklos sričių, kuriose egzistuoja korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymo ir vertinimo aprašymus.

10. Centro direktorius priima sprendimą dėl pateiktos informacijos bei siūlymų įgyvendinimo.

V SKYRIUS KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS RENGIMAS IR ĮGYVENDINIMAS

11. Direktorius įsakymu sudaryta darbo grupė parengia ir teikia direktoriui tvirtinti korupcijos prevencijos programą ir priemones bei šių priemonių įgyvendinimo planą.

12. Priemonių plane nurodytų priemonių įgyvendinimo organizavimą ir kontrolę atlieka darbo grupė.

13. Centro darbuotojai, paslaugų gavėjai, lankytojai, Kauno rajono bendruomenė gali teikti savo pasiūlymus dėl programos ir priemonių plano keitimo, papildymo už programos įgyvendinimo organizavimą, koordinavimą, ir kontrolę atsakingam asmeniui.

14. Kartą per metus Darbo grupės vadovas centro direktoriui raštu teikia apibendrintą informaciją apie programos priemonių įgyvendinimą ir pasiektus rezultatus.

VI SKYRIUS NUSTATYTŲ KORUPCIJOS ATVEJŲ VIEŠINIMAS, ŠVIETIMAS IR KITŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PRIEMONIŲ TAIKYMAS

15. Informacija apie veiklą, kovojant su korupcija skelbiama Centro internetiniame puslapyje, prireikus per visuomenės informavimo priemones ir kitais galimais būdais.

16. Už informacijos skelbimą ir atnaujinimą atsakingas darbo grupės vadovas.

17. Pagal poreikį Centre organizuojami mokymai tarnybinės etikos, korupcijos bei interesų konfliktų prevencijos klausimais.

18. Centro darbuotojai, kiti asmenys apie galimas korupcinio pobūdžio nusikalstamas veiklas ir/ar kitų tapataus pobūdžio, tačiau mažiau pavojingų teisės pažeidimų, faktus turi į Centro atsakingą specialistą arba Centro direktorių.

VII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

19. Šis Aprašas gali būti keičiamas, papildomas ir pripažįstamas netekusiu galios tik Centro direktoriaus įsakymu.

20. Centro darbuotojai savo veiksmais ar neveikimu privalo nesudaryti sąlygų korupcinio pobūdžio nusikalstamoms veikloms.

21. Darbuotojai už šio Aprašo nuostatų nesilaikymą atsako Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.
